Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«Гуманитарный колледж» г. Омска

(АНО ПО «ГК»)

|  |  |
| --- | --- |
| Протокол  Педагогического совета  № 2 от «06» февраля 2025 г. | Утверждаю  Директор АНО ПО «ГК»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Еремеев А.Э.  «06» февраля 2025 г. |

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**Автономной некоммерческой организации профессионального образования  
«Гуманитарный колледж» г. Омска**

**за 2024 год**

Омск, 2025

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Введение | 3 |
| Раздел 1. Структура и система управления | 5 |
| Раздел 2. Структура и содержание подготовки специалистов | 12 |
| Раздел 3. Качество подготовки специалистов | 20 |
| Раздел 4. Воспитательная работа | 42 |
| Раздел 5. Условия реализации образовательных программ | 49 |
| Заключение | 65 |

Введение

Отчет о самообследовании Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Гуманитарный колледж» г. Омска (далее АНО ПО «ГК», Колледж) подготовлен в соответствии с нормативными документами, регулирующими процедуру самообследования образовательной организации:

− Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»

− Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (ред. от 15.02.2017, с изменениями от 03.11.2022)

− Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями на 15.02. 2017 года);

− Приказ Минпросвещения России от 24 августа 2023 г. N 762 «"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрирован Министерством юстиции России 21 сентября 2023 г., регистрационный N 70167) (с изменениями и дополнениями);

− Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);

− Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"(с изменениями и дополнениями);

− Локальные акты АНО ПО «ГК».

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, системы управления Колледжем, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Колледжа, подлежащей самообследованию.

Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

Результаты самообследования колледжа оформлены в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Колледжа.

Самообследование проводилось комиссией под председательством директора Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Гуманитарный колледж» г. Омска, профессора А. Э. Еремеева.

Отчет по самообследованию подготовлен на основании отчетов руководителей структурных подразделений Колледжа, рассмотрен и утвержден на педагогическом совете 06 февраля 2025 года, протокол № 2.

**Раздел 1. Структура и система управления**

Комиссия по проведению самообследования проанализировала материалы по организационно–правовому обеспечению образовательного процесса, структуре управления, документообороту, содержанию и качеству подготовки специалистов, условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, а также состояние материально–технической базы, кадрового состава и финансового обеспечения.

Особое внимание уделялось анализу содержания основных образовательных программ по программам подготовки специалистов среднего звена и соответствия их требованиям ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, а также качеству подготовки студентов.

Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Гуманитарный колледж» г. Омска (далее-АНО ПО «ГК», Колледж) было создано 20 ноября 1999 года.

Образовательное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательной деятельности в качестве образовательного учреждения среднего профессионального образования.

За отчетный период колледж приступил к достижению основных целей и реализации для этого задач своего развития.

Целями деятельности колледжа являются:

–удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования;

–удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих кадрах и специалистах среднего звена;

–формирование у обучающихся общей культуры личности, гражданской позиции и трудолюбия, законопослушного поведения, развитие у них ответственности, самостоятельности и творческой активности, интереса к научной (научно- исследовательской) деятельности;

–сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;

–укрепление и охрана здоровья обучающихся, формирование их здорового образа жизни и культуры;

–реализация концепции непрерывного образования;

–разработка, апробация и экспертиза образовательных программ;

–осуществление инновационной деятельности в области образования.

Главными задачами Колледжа являются:

–реализация профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО;

–апробирование новых направлений и форм образовательной деятельности, внедрение современных технологий обучения.

Полное наименование образовательной организации в соответствии с уставом и свидетельством о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Гуманитарный колледж» г. Омска.

Юридический адрес: 644105, г. Омск, ул. 4 -ая Челюскинцев, д. 2а

Фактический адрес: 644105, г. Омск, ул. 4 -ая Челюскинцев, д. 2а

Телефоны: 26-36-17, 26-31-23

Факс: 28-47-43

E-mail: gumkollege\_55@mail.ru

Сайт: https://omgk.ru

Год установления государственного статуса: 2003 г.

Учредители: Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия».

Регистрация устава в ИФНС ЦАО по Омской области от 16.10.2024 г. за государственным регистрационным номером 2245500327180, (ОГРН 1245500009446, ИНН 5503276484).

25.07.2024 года внесена запись о создании юридического лица путем реорганизации ЧУ ПОО "Гуманитарный колледж" г. Омска в форме преобразования в АНО ПО «Гуманитарный колледж» г. Омска.

Действующая лицензия: регистрационный номер лицензии: № Л035-01273-55/00208212 от 02.12.2015 г. выдана Министерством образования Омской области, бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный номер государственной аккредитации: № А007-01273-55/01356524 от 20.08.2024 г. выдано Министерством образования Омской области, бессрочно.

Филиалы, представительства (место нахождения, адрес): нет

Обучение в колледже создает условия для получения качественной образовательной подготовки к профессиональной деятельности, расширяет возможности в способах реализации образовательных интересов и максимального раскрытия образовательного потенциала личности.

Обучение в колледже создает условия для получения качественной образовательной подготовки к профессиональной деятельности, расширяет возможности в способах реализации образовательных интересов и максимального раскрытия образовательного потенциала личности.

В соответствии с лицензией колледж реализует 17 основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (СПО) по семи УГС.

Внутренняя нормативная и организационно-распорядительная документация представлена локальными положениями, приказами, распоряжениями, определяющими порядок работы структурных подразделений, процедуру деятельности по различным направлениям.

Они составляют организационно-нормативную базу системы подготовки специалистов и организации учебной, методической, воспитательной и хозяйственной деятельности в колледже и утверждаются в порядке, установленном Уставом Колледжа, который является основным нормативно-правовым документом, определяющим деятельность Колледжа

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация Колледжа соответствует действующему законодательству Российской Федерации.

Учебный процесс в учреждении осуществляется на основании и в соответствии с ФГОС СПО по действующей лицензии.

Управление колледжем осуществляется в соответствии с ФЗ РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Уставом колледжа.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет Директор: Еремеев Александр Эммануилович, доктор филологических наук, профессор, тел. 28-47-43.

*Структура управления Колледжем*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учредитель Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» | Еремеев Александр Эммануилович | Ректор |
| Педагогический совет | Еремеев Александр Эммануилович | Председатель |
| Общее собрание работников и обучающихся | Еремеев Александр Эммануилович | Председатель |
| Директор | Еремеев Александр Эммануилович | Директор, доктор филологических наук, профессор |
| Руководство | Киргинцева Галина Александровна | Исполнительный директор |
| Учебно-воспитательный отдел | Голубина Оксана Сергеевна | Заместитель исполнительного директора по учебно-воспитательной работе |
| Хасанова Фируза Халимовна | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями |
| Учебно-методический отдел | Алексеев Николай Евгеньевич | Заместитель исполнительного директора по учебно-методической работе |
| Отдел кадров студентов | Циулина Татьяна Геннадьевна | Начальник |
| Отдел кадров сотрудников | Тропина Надежда Викторовна | Начальник |
| Лаборатория компьютерного обучения | Паршаков Максим Валерьевич | Заведующий лабораторией |
| Библиотека | Новикова Татьяна Николаевна | Библиотекарь |
| Приемная комиссия | Тасбулатова Динара Сарсенбаевна | Ответственный секретарь |
| Бухгалтерия | Романова Наталья Вадимовна | Главный бухгалтер |
| Архив | Шашкова Людмила Сергеевна | Архивариус |
| Техническая служба | Колодина Анастасия Григорьевна | Специалист по охране труда |

В АНО ПО «ГК» созданы коллегиальные органы управления: Общее собрание работников и обучающихся колледжа и Педагогический совет.

Органами управления Колледжа являются:

• Учредители - высший орган управления;

• Директор - единоличный исполнительный орган;

• Общее собрание работников и обучающихся - коллегиальный представительный орган управления.

Высшим органом управления Колледжем является Учредитель. К исключительной компетенции Учредителя относится:

• определение приоритетных направлений деятельности колледжа, принципов формирования и использования его имущества;

• принятие решений о внесении изменений, дополнений в Устав колледжа;

• принятие решения о реорганизации и ликвидации колледжа, назначение и прекращение деятельности ликвидационной комиссии (ликвидатора);

• образование исполнительных органов колледжа и досрочное прекращение их полномочий:

* назначение директора и прекращение (досрочное прекращение) его полномочий;

• принятие решений об участии в других организациях, вступлении в ассоциации и союзы;

• иные полномочия, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Учредителя.

Общее руководство научно-педагогической и текущей деятельностью колледжа осуществляет коллегиальный исполнительный орган управления - Педагогический совет колледжа, возглавляемый директором (Председателем Педагогического совета).

Педагогический совет действует на основании Положения о нем, утверждаемого директором.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет директор - доктор филологических наук, профессор Еремеев А.Э. Директор назначается на должность учредителем сроком на пять лет. По истечении срока полномочий директора, он представляет Учредителю отчет о работе за пятилетний срок.

Представительным органом колледжа, собирающимся для решения наиболее важных для деятельности всего колледжа вопросов, является Общее собрание работников и обучающихся.

Общее собрание работников и обучающихся созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет. В работе Общего собрания работников и обучающихся принимают участие представители преподавательского (педагогические работники), административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного, и другого персонала, осуществляющего вспомогательные функции, а также представители обучающихся колледжа. Порядок формирования, срок полномочий, а также порядок организации деятельности Общего собрания работников и обучающихся определяется положением об Общем собрании работников и обучающихся колледжа, утверждаемым директором.

Цель деятельности Общего собрания работников и обучающихся - обеспечение права обучающихся, их законных представителей и работников колледжа на участие в управлении колледжем.

К компетенции Общего собрания работников и обучающихся относится решение следующих вопросов:

• разработка и представление на рассмотрение Учредителю предложений по дальнейшему развитию, основных направлений деятельности, совершенствованию учебной и материальной базы;

• охрана прав и интересов обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и работников колледжа.

Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания работников и обучающихся колледжа, принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании, открытым голосованием.

Педагогический совет Колледжа: обсуждает:

− календарный план работы Колледжа;

− направления образовательной деятельности;

− вопросы содержания, формы и методы образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Колледжа;

− итоги учебной, методической работы Колледжа;

− вопросы соблюдения педагогической этики в ходе образовательного процесса;

−осуществляет утверждение образовательных программ для использования в Колледже;

Принимает решения:

− о переводе обучающихся в группу следующего года обучения;

− о формах промежуточной аттестации на учебный год;

− о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

− о выдаче документа об образовании и (или) о квалификации;

− об отчислении обучающегося по инициативе Колледжа, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Колледж,

− о восстановлении обучающихся, переводе лиц, отчисленных из иных образовательных организаций для продолжения обучения;

В колледже сформирована эффективная система управления, ориентированная на студентов, их родителей, социальных партнеров, создана команда управленцев, выполняющая делегируемые управленческие полномочия.

В 2024 году для эффективной организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования обновлено 46 локальных нормативных актов, размещенных на официальном сайте Колледжа.

***Вывод: управление Колледжем осуществляется в рамках уставных требований, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает в полном объеме функционирование образовательного учреждения. Необходимая организационно–правовая и регламентирующая документация имеется и соответствует требованиям нормативных документов.***

**Раздел 2. Структура и содержание подготовки специалистов**

***Общие сведения о структуре подготовки специалистов***

Структура подготовки специалистов в колледже ориентирована на образовательные программы среднего профессионального образования на базе основного общего и среднего общего образования. Колледж ведет подготовку специалистов по очной и заочной формам обучения.

Объем и структуру подготовки специалистов Колледж определяет в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности и с учётом потребностей города Омска и региона.

В Колледже реализуются следующие основные образовательные программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ):

Реализуемые профессиональные образовательные программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| код | наименование специальности (программа подготовки) | квалификация | срок обучения | |
| на базе основного общего образования | на базе  среднего  общего образования |
| **Очная форма обучения** | | | | |
| 09.02.06 | Сетевое и системное администрирование | Системный  администратор | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 21.02.19 | Землеустройство | Специалист по землеустройству | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | Операционный логист | 2 г. 10 мес. | 1 г. 10 мес. |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) | Бухгалтер | 2 г. 10 мес. | 1 г. 10 мес. |
| 38.02.02 | Страховое дело (по отраслям) | Специалист страхового дела | 2 г. 10 мес. | 1 г. 10 мес. |
| 38.02.06 | Финансы | Финансист | 2 г. 10 мес. | 1 г. 10 мес. |
| 38.02.08 | Торговое дело | Специалист торгового дела | 2 г. 10 мес. | 1 г. 10 мес. |
| 38.02.04 | Коммерция (по отраслям) | Менеджер по продажам | 2 г. 10 мес. | 1 г. 10 мес. |
| 39.02.01 | Социальная работа | Специалист по социальной работе | 2 г. 10 мес. | 1 г. 10 мес. |
| 40.02.04 | Юриспруденция | Юрист | 2 г. 10 мес. | 1 г. 10 мес. |
| 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | Юрист | 3 г. 6 мес. | 2 г. 6 мес. |
| 43.02.17 | Технологии индустрии красоты | Специалист индустрии красоты | 2 г. 10 мес. | 1 г. 10 мес. |
| 43.02.12 | Технология эстетических услуг | Специалист в области прикладной эстетики | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 43.02.04 | Прикладная эстетика | Технолог-эстетист | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 44.02.01 | Дошкольное образование | Воспитатель детей дошкольного возраста | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 44.02.04 | Специальное дошкольное образование | Воспитатель детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 44.02.05 | Коррекционная педагогика в начальном образовании | Учитель начальных классов, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| **Заочная форма обучения** | | | | |
| 09.02.06 | Сетевое и системное администрирование | Системный  администратор | 4 г. 10 мес. | 3 г. 10 мес. |
| 21.02.19 | Землеустройство | Специалист по землеустройству | 4 г. 10 мес. | 3 г. 10 мес. |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет  (по отраслям) | Бухгалтер | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | Операционный логист | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 38.02.02 | Страховое дело (по отраслям) | Специалист страхового дела | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 38.02.06 | Финансы | Финансист | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 38.02.08 | Торговое дело | Специалист торгового дела | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 38.02.04 | Коммерция (по отраслям) | Менеджер по продажам | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 39.02.01 | Социальная работа | Специалист по социальной работе | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 40.02.04 | Юриспруденция | Юрист | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | Юрист | 4 г. 6 мес. | 3 г. 6 мес. |
| 43.02.17 | Технологии индустрии красоты | Специалист индустрии красоты | 3 г. 10 мес. | 2 г. 10 мес. |
| 44.02.01 | Дошкольное образование | Воспитатель детей дошкольного возраста | 4 г. 10 мес. | 3 г. 10 мес. |
| 44.02.04 | Специальное дошкольное образование | Воспитатель детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья | 4 г. 10 мес. | 3 г. 10 мес. |
| 44.02.05 | Коррекционная педагогика в начальном образовании | Учитель начальных классов, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | 4 г. 10 мес. | 3 г. 10 мес. |

В 2024 году началась реализация новой профессиональной образовательной программы 09.02.06 Сетевое и системное администрирование по очной и заочной формам обучения.

Контингент обучающихся на 01.10.2024 г. в соответствии с формой № СПО-1 - составил 728 человек обучающихся по очной и заочной формам обучения. 332 человека обучаются по 14 основным образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий. Обучение студентов ведется как на базе основного общего образования, так и на базе среднего общего образования

Сохранность контингента является одним из ключевых показателей работы учреждения. Колледжем организована и реализуется система мер по сохранению контингента обучающихся.

Система реализуется через различные формы профилактической работы по предупреждению неуспеваемости, содействию в адаптации первокурсников к особенностям образовательного процесса в колледже, высокому уровню требований к результатам учебной деятельности. Куратор в своей деятельности создает условия для самореализации студентов, осуществляют тесное взаимодействие родителями.

Можно выделить следующие мероприятия, направленные на сохранение контингента:

* ежедневный мониторинг посещаемости студентов;
* разработка преподавателями заданий к практическим и самостоятельным работам, фонда оценочных средств для развития аналитических, исследовательских навыков обучающихся;
* осуществление преподавателями деятельности для повышения качества освоения программы через дифференциацию заданий и индивидуальный подход к обучающимся.

***Общая характеристика содержания образовательных программ, реализуемых в Колледже***

Комиссия по самообследованию оценивала содержание подготовки по всем основным профессиональным образовательным программам и анализировала организацию учебного процесса в целом и по циклам дисциплин, профессиональных модулей.

Анализ представленной документации показал, что колледж располагает всеми необходимыми документами для организации и обеспечения образовательного процесса: ФГОС СПО, учебными планами, расписаниями учебных занятий, расписаниями промежуточной аттестации, расписаниями государственной итоговой аттестации, фондами оценочных средств, методическими рекомендациями (указаниями) обеспечивающими реализацию практической подготовки обучающихся и другой учебно-нормативной документацией.

По всем, реализуемым в Колледже специальностям имеются в наличии основные образовательные программы, согласованные с работодателями и утверждённые директором Колледжа.

Образовательные программы, сформированные в отчетном периоде для реализации их в 2024 году, разрабатывались с учетом новых подходов к их формированию (ФГОС СПО актуализированные, профессиональные стандарты) и в соответствии с Положением о порядке разработки и реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в АНО ПО «ГК».

Общеобразовательный цикл профессиональных образовательных программ является частью ОП СПО, которая включает в себя обязательные общеобразовательные дисциплины учебного плана на базе основного общего образования, а также индивидуальный проект.

Общеобразовательный цикл ОП СПО содержит следующие обязательные общеобразовательные дисциплины: "Русский язык", "Литература", "Математика", "Иностранный язык", "Информатика", "Физика", "Химия", "Биология", "История", "Обществознание", "География", "Физическая культура", "Основы безопасности и защиты Родины".

Объем общеобразовательных дисциплин на базовом уровне определяется в зависимости от специфики получаемой специальности.

Итоговая аттестация по общеобразовательной подготовке для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, предусмотрена в форме экзаменов по дисциплинам: математика, русский язык и литература, профильная дисциплина.

Практическая подготовка обучающихся в колледже осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся в АНО ПО «Гуманитарный колледж» г.Омска.

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины или профессионального модуля организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным профессиональным.

Обучение по программам подготовки специалистов среднего звена ведется на основании учебных планов, разработанных Колледжем и утвержденных директором на 2023/2024 учебный год и 2024/2025 учебный год.

Основным документом, регламентирующим учебный процесс по каждой реализуемой образовательной программе, является учебный план. Учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок освоения образовательной программы, распределение обязательной и вариативной частей образовательных программ, требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

Учебные планы включают все предусмотренные соответствующим ФГОС циклы дисциплин и профессиональных модулей и столбец практические занятия в форме практической подготовки. Учебные планы отражают объём вариативной части образовательной программы. В одном из разделов учебного плана отражается матрица формируемых компетенций.

Структура учебных планов, перечень, объем и последовательность изучения дисциплин и междисциплинарных курсов, виды учебных занятий, соотношения между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточных аттестаций, государственная итоговая аттестация соответствуют ФГОС СПО, примерным образовательным программам (ПОП).

Календарный учебный график каждого учебного плана отражает все количественные характеристики в соответствии с федеральными государственными требованиями (объем часов по учебным циклам, количество недель теоретического обучения, учебной и производственной практики, промежуточной аттестации, ГИА и каникул) и выполняется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в АНО ПО «Гуманитарный колледж» г.Омска. Сводные данные соответствуют графику и ФГОС СПО.

В соответствии с требованиями ФГОС по всем реализуемым специальностям, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, учебной и производственной практикам разработаны рабочие программы. Их обеспеченность составляет 100%.

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны в соответствии с Рекомендациями и Разъяснениями по их разработке вышестоящих организаций и соответствующим положением колледжа.

Во всех рабочих программах отражены требования к конечным результатам – знаниям, умениям, практическому опыту. Анализ рабочих программ показал, что содержание дисциплин и профессиональных модулей структурировано по видам учебных занятий с указанием их объема и соответствует требованиям ФГОС СПО. В рабочих программах определены виды самостоятельной работы студентов, темы лабораторных работ, практических работ с указанием основной и дополнительной литературы и оборудования.

Содержание Рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, практик пересматриваются ежегодно. В случае необходимости в рабочие программы вносятся изменения в части содержания в соответствии с запросами регионального рынка труда, развития науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы, а также по результатам деятельности предприятий – социальных партнёров.

Во всех рабочих программах имеется перечень учебных изданий и электронных источников для использования в образовательном процессе по дисциплинам и МДК учебного плана.

С 2016 года в колледже функционирует Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС).

Для удобства преподавателей колледжа и студентов в ЭИОС интегрированы электронная библиотека (ЭБС) «Юрайт» (ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ") и ЭБС «Book.ru» (ООО «КноРус медиа»), в которых доступна для изучения вся необходимая учебная литература.

В образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий, такие как – открытые защиты курсовых работ с привлечением представителей работодателей - социальных партнеров, проведение тематических семинаров, конференций, выставок, ролевых и деловых игр, занятий в виде экскурсий и другие. Учебная работа осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком, утверждаемым на каждый учебный год, расписанием занятий студентов и преподавателей на каждый учебный семестр.

В организации образовательного процесса используется внеаудиторная самостоятельная работа студентов, основными направлениями которой являются подготовка докладов, презентаций, выполнение курсовых проектов на исследовательские темы, лабораторно-практические работы, подготовка рефератов по новейшим достижениям науки, подготовка и проведение «круглых столов», мастер классов. Структура образовательных программ, реализуемых в Колледже, соответствует структуре, определенной Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

Большое значение в Колледже придается работе по интенсификации учебного процесса, его компьютеризации и внедрению прогрессивных педагогических, в том числе информационных, технологий.

**Вывод: *анализ учебно-программной документации показал, что структура учебных планов, соотношение количества часов учебных циклов учебного плана, объема практической подготовки, форма и количество промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям, предъявляемым к результатам обучения ФГОС СПО и соответствующих нормативных документов.***

**Раздел 3. Качество подготовки специалистов**

***Организация приёма граждан в Колледж***

Прием в колледж осуществлялся в соответствии с требованиями действующего законодательства. В Колледже имеются необходимые документы по организации приема:

* Правила приема в АНО ПО «Гуманитарный колледж» г.Омска,
* приказ «Об утверждении состава приемной комиссии»,
* приказ «Об утверждении плана приема на 2024 г.»,
* приказ «Об утверждении основных образовательных программ на 2024/2025 учебный год»,
* приказ об установлении стоимости обучения в 2024/2025 учебном году,
* информационные материалы.

Для проведения приема на обучение формируется приемная комиссия. Состав приемной комиссии, порядок ее работы утверждается приказом директора не позднее, чем за два месяца до начала приема документов от абитуриентов.

При приеме документов приемная комиссия знакомит абитуриентов со следующими документами: Уставом; лицензией на право осуществления образовательной деятельности по соответствующим специальностям; свидетельством о государственной аккредитации; Правилами приема в колледж с перечнем образовательных программ, по которым объявлен прием документов в соответствии с лицензией; количеством мест для приема на первый курс.

Указанные документы размещаются на официальном сайте колледжа и информационных стендах приемной комиссии.

Прием на обучение осуществляется на основании личного заявления абитуриента, имеющего основное общее или среднее общее образование, документа об образовании в подлиннике, других необходимых документов.

В своей работе приемная комиссия руководствуется нормативными документами в области образования и соответствующими локальными актами Колледжа.

*Результаты приёмной компании 2024 года*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № приказа | Дата | Очная форма | Заочная форма | Всего |
| 85 | 19.08.2024 | 165 | 79 | 244 |
| 91 | 30.08.2024 | 8 | - | 8 |
| 117 | 23.09.2024 | - | 41 | 41 |
| 118 | 27.09.2024 | 34 | - | 34 |
| 156 | 28.11.2024 | - | 21 | 21 |
| **Итого:** |  | **207** | **141** | **348** |

***Содержание подготовки специалистов через организацию учебного процесса***

Организация образовательного процесса в колледже регламентируется нормативными и организационно-распорядительными актами, соответствующими действующему законодательству, Уставу, инструктивно-методическим материалам Министерства просвещения РФ, Министерства образования Омской области:

1. Федеральные государственные образовательные стандарты

по специальностям

1.1. Основные профессиональные образовательные программы в составе:

1.1.1. Учебный план, пояснительная записка.

1.1.2. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1.1.3. Контрольно-оценочные средства.

1.1.4. Рабочие программы учебных и производственных практик.

1.1.5. Программа Государственной итоговой аттестации 2024 г.

2. Расписание учебных занятий.

3. Журналы учебной работы.

4. Система «Дневник.ру»

5. Зачетные книжки студентов.

6. Приказ о проведении учебных военных сборов.

7. Приказ об утверждении тем выпускных квалификационных и курсовых работ.

8. Выпускные квалификационные работы.

9. Курсовые работы обучающихся.

10. Договоры с социальными партнерами на проведение производственной практики.

10. Приказы о выходе обучающихся на производственную практику.

11. Отчет обучающихся по результатам прохождения практик (дневник, отчет, итоговая ведомость результатов).

12. Приказ о составе Государственной экзаменационной комиссии

13. Методические рекомендации по учебным дисциплинам.

14. Внутренние локальные акты по организации образовательного процесса и др.

Календарный учебный график определяет начало учебного года, периоды теоретического обучения и практики, деление на семестры, время каникул, периоды промежуточной и государственной итоговой аттестации. Начало учебных занятий предусмотрено 01 сентября, завершение - в зависимости от календарного учебного графика. Продолжительность каникул в учебном году в зимний период составляет не менее 2-х недель, что соответствует требованиям ФГОС.

Учебную работу регулирует расписание учебных занятий, которое разрабатывается в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в АНО ПК «Гуманитарный колледж» г.Омска.

Расписание учебных занятий разрабатывается на каждый семестр, на каждую учебную группу с учетом следующих принципов и правил:

• непрерывность учебных занятий в течение дня и равномерное распределение учебной работы в течение недели, недопущение перегрузки обучающихся;

• обеспечение рационального использования рабочего времени преподавателей: отсутствие «окон», наличие методического дня;

• внесение изменений в расписание только в связи с существенными обстоятельствами.

Учебные занятия организованы в две смены при продолжительности двух академических часов по 45 мин.

Одним из основных видов учебных занятий, обеспечивающих практико- ориентированную подготовку обучающихся, является практическая подготовка.

Все виды практической подготовки проводятся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом Колледжа и календарным учебным графиком.

Организация практической подготовки в Колледже осуществляется на основе нормативных документов вышестоящих организаций, локальных актов колледжа и разработанных преподавателями рабочих программ практик и в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

В организации и проведении практической подготовки на договорной основе участвуют колледж и учреждения/организации, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки студентов.

Общее руководство и контроль организации и проведения практической подготовки осуществляет - заместитель директора по УВР и руководители практики.

В соответствии с ФГОС СПО учебная практика проводится на базе колледжа или в оборудованных лабораториях на предприятиях социальных партнеров на основании договоров о сотрудничестве.

Производственная практика в форме практической подготовки проводится в организациях и учреждениях на основе договоров, заключаемых между Колледжем и организациями.

Список социальных партнеров АНО ПО «Гуманитарный колледж» г. Омска:

1. Специальность 40.02.01. Право и организация социального обеспечения:

БУ Омской области «КЦСОН «Вдохновение» ОАО г. Омска,

БУ Омской области «КЦСОН «Любава» САО г. Омска,

БУ Омской области «КЦСОН «Сударушка» КАО г. Омска,

БУ Омской области «КЦСОН «Рябинушка» ЦАО г. Омска,

БУ Омской области «КЦСОН «Пенаты» ЦАО г. Омска,

Комплексные центры социального обслуживания населения Омской области,

УПФР в Нововаршавском районе Омской области (межрайонное),

Администрация Омского муниципального района,

АСУСО «Марьяновский психоневрологический интернат»,

БУ Омской области «КЦСОН Русско-Полянского района»,

ЯНАО АМО Надымский район «Управление социальных программ»,

Бюджетное учреждение Омской области «КЦСОН «Родник» ЛАО г. Омска»,

КУ Омской области «Центр занятости населения Любинского района»,

КУ Омской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Забота» города Омска»,

МУ «Центр социально-психологических услуг подросткам и молодёжи ЦАО г. Омска»,

Межрайонный отдел ГКУ «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края,

ООО «Центр социальной реабилитации «Основа»,

КУ Омской области «Центр занятости населения Усть-Ишимского района».

2. Специальность 40.02.02. Правоохранительная деятельность:

Отдел Полиции № 1 УМВД России по г. Омску,

Отдел Полиции № 3 УМВД России по г. Омску,

Отдел Полиции № 4 УМВД России по г. Омску,

Отдел Полиции № 6 УМВД России по г. Омску,

Отдел Полиции № 7 УМВД России по г. Омску,

Отдел Полиции № 8 УМВД России по г. Омску,

Отдел Полиции № 9 УМВД России по г. Омску,

Отдел Полиции № 11 УМВД России по г. Омску.

Во время прохождения любого этапа практической подготовки на предприятиях (в организациях) на рабочих местах на студентов распространяются правила охраны труда и внутреннего распорядка, действующие на данном месте практической подготовки обучающихся. Перед выходом на практическую подготовку (производственную практику) со студентами в обязательном порядке проводятся вводный инструктаж и инструктаж по охране труда, как в Колледже, так и на предприятии (в организации). Выход на практическую подготовку обучающихся оформляется приказом директора Колледжа.

Большое внимание уделяется вопросам совершенствования планирования учебного процесса и составлению расписания учебных занятий. Обучающиеся и преподаватели ежедневно получают информацию об изменениях в расписании.

Календарные графики учебного процесса размещены на сайте колледжа и на информационных стендах. Расписание учебных занятий размещают на официальном сайте и в электронной информационно-образовательной среде Колледжа. Замена учебных занятий, предусмотренных действующим расписанием, в случае болезни, командировки и т.п. преподавателей, производится своевременно.

Основанием для планирования учебной работы преподавателей является годовая учебная нагрузка, расчет которой осуществляет заместитель директора по УМР, согласует с исполнительным директором, который представляет ее на утверждение директору. Приказ о педагогической нагрузке издается до начала учебного года.

Исходя из годовой учебной нагрузки и согласно рабочей программе по учебной дисциплине (профессиональному модулю), преподаватели заполняют электронные журналы учебных групп. Активная работа преподавателей в АИС «Дневник.ру» помогает быстро и качественно собрать отчёты для контроля посещения и анализа работы преподавателя.

Все виды учебных занятий, включенных в расписание, являются обязательными для посещения обучающимися. В колледже используются различные формы и методы проведения учебных занятий с учетом специфики преподаваемой дисциплины и современных требований. Занятия проводятся в виде комбинированных занятий, лекций, практических, лабораторных занятий, самостоятельной работы, производственной практики и консультаций. Консультации (индивидуальные или групповые) проводятся с целью оказания помощи обучающимся в изучении учебного материала и вопросов, определенных для самостоятельной работы по дисциплине (профессиональному модулю).

Для образовательных программ по ФГОС СПО (актуализированным) аудиторная недельная нагрузка очной формы обучения составляет до 36 часов, а заочной формы обучения - 160 часов/год (лабораторно-экзаменационная сессия).

Самостоятельная работа обучающихся, предусмотренная рабочими учебными программами как вид учебной деятельности, выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством и в соответствии с методическими рекомендациями по соответствующей учебной дисциплине или профессиональному модулю. Это позволяет, с одной стороны, целенаправленно развивать у обучающихся самостоятельность как личностное качество, а с другой стороны, вовлекать их в самостоятельную учебную деятельность и формировать умения ее организации.

Обучающиеся заочной формы обучения, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, проходят учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Со стороны Колледжа осуществляется систематический контроль реализации программы практики и условий проведения практики профильными организациями, в том числе требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми. В процессе контроля оформляется отчетная документация.

Результаты практической подготовки по учебной и производственной практикам должны оформляться в дневниках практики и отчётах практики каждым обучающимся.

По всем практикам предусмотрена промежуточная аттестация, имеются оценочные материалы. По итогам должны заполняться зачетные ведомости и зачетные книжки.

Календарным учебным графиком предусмотрены промежуточные аттестации (лабораторно-экзаменационные сессии), в период которых проводится промежуточная оценка знаний и умений, обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом в виде дифференцированного зачета (комплексного дифференцированного зачета) или экзамена (комплексного экзамена). Форма промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся в начале семестра при изучении учебной дисциплины (профессионального модуля). Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются преподавателями, ведущими соответствующие учебные дисциплины (профессиональные модули) по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена доводятся до сведения обучающихся в виде отдельных вопросов (заданий) в сроки, предусмотренные Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

***Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся.***

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения учебных дисциплин (профессиональных модулей);

- оценка уровня освоения компетенций обучающихся.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются:

- контрольные работы,

- устные опросы,

- письменные работы,

- тестирование,

- творческие работы.

Расписание промежуточной аттестации (лабораторно-экзаменационной сессии), утвержденное директором колледжа, объявляется обучающимся не менее чем за две недели до ее начала и размещается на сайте учреждения.

По окончании промежуточной аттестации (лабораторно-экзаменационной сессии) обучающимся, имеющим академические задолженности, предоставляется возможность ликвидировать их в установленные приказом сроки. При необходимости для окончательного решения вопроса об аттестации по дисциплине (после двух неудачных попыток получить положительную оценку), создается аттестационная комиссия.

Таким образом, для аттестации обучающихся поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств (далее – ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. ФОС для промежуточной аттестации разработаны преподавателями и утверждены заместителем директора по УМР.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев обучения.

Оценка практических навыков студентов осуществляется в процессе экзамена по модулю, который проводится по завершении профессионального модуля.

К экзамену по модулю допускаются обучающиеся, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля: теоретическую часть модуля (МДК) и практики.

Экзамен по модулю является итоговой формой контроля по профессиональному модулю и проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определенных в разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускников» в соответствии с ФГОС СПО и в целом направлен на оценку овладения квалификацией.

Итогом проверки должно являться однозначное решение: «вид профессиональной деятельности - освоен/ не освоен». Экзамен по модулю проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля.

В условиях динамично развивающегося рынка труда, одним из приоритетных направлений в деятельности Колледжа является развитие взаимодействия с профильными организациями.

Основными задачами социального партнерства в Колледже являлись:

- осуществление практико-ориентированного обучения;

- обеспечение непрерывного практического обучения студентов;

- осуществление работы по проведению стажировки преподавателей на рабочих местах;

- привлечение для преподавания высококвалифицированных специалистов профильных организаций;

- выработка единых требований к компетентности специалиста и единые критерии контроля уровня подготовки;

- разработка методической документации для внеаудиторной работы студентов по овладению профессиональными умениями.

Основными задачами социального партнерства для профильных организаций являлись:

- получение специалистов, подготовленных на основе единства требований к уровню компетентности, не требующих «доводки» на рабочем месте;

- ускорение адаптации молодых специалистов;

- осуществление непрерывного обучения работников со средним профессиональным образованием;

- стимулирование научно-поисковой, исследовательской работы сотрудников, внедрение современных технологий через создание совместных с образовательным учреждением творческих групп;

- получение помощи в организации и проведении конференций, участвовать в мероприятиях Колледжа.

Сведения об обученности и о качестве подготовки обучающихся Колледжа по программам среднего профессионального образования представлены в таблицах

*Итоги летней экзаменационной сессии 2023/2024 учебного года*

*(очная форма обучения)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Наименование специальности | Успеваемость в % | |
| общая | качество |
| 39.02.01 | Социальная работа | 80 | 50 |
| 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения | 94,2 | 23,4 |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 100 | 33 |
| 38.02.04 | Коммерция (по отраслям) | 89,66 | 26,33 |
| 43.02.04 | Прикладная эстетика | 95 | 13,6 |
| 44.02.01 | Дошкольное образование | 100 | 70,8 |
| 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | 95 | 55 |
| 44.02.05 | Коррекционная педагогика в начальном образовании | 100 | 100 |
| 43.02.12 | Технология эстетических услуг | 66,6 | 66,6 |
| 43.02.17 | Технологии индустрии красоты | 100 | 0 |
| 40.02 02 | Правоохранительная деятельность | 81,3 | 49,28 |
|  | **Итого** | **91,00** | **38,90** |

*Итоги зимней экзаменационной сессии 2024/2025 учебного года*

*(очная форма обучения)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Наименование специальности | Успеваемость в % | |
| общая | качество |
| 39.02.01 | Социальная работа | 75 | 62,5 |
| 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения | 71 | 42 |
| 38.02.01 | Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) | 80 | 60 |
| 38.02.04 | Коммерция (по отраслям) | 100 | 42,8 |
| 38.02.03 | Операционная деятельность в логистике | 97,8 | 70,2 |
| 44.02.05 | Коррекционная педагогика в начальном образовании | 88,1 | 84 |
| 38.02.06 | Финансы | 88,8 | 55,5 |
| 43.02.12 | Технология эстетических услуг | 66,6 | 66,6 |
| 43.02.17 | Технологии индустрии красоты | 95 | 82,6 |
| 40.02 02 | Правоохранительная деятельность | 77 | 60,5 |
| 40.02.04 | Юриспруденция | 78,2 | 71,8 |
|  | **Итого** | **86,60** | **65,50** |

Зачеты по учебной дисциплине (профессиональному модулю) проводятся за счет времени, отведенного на их изучение. Даты экзаменов, в соответствии с календарным учебным графиком, определяются заместителем директора по УМР, утверждаются руководителем колледжа. Расписание экзаменов доводится до сведения обучающихся и размещается на информационных стендах колледжа и на сайте учреждения.

В ходе оценки организации промежуточной аттестации установлено: Периодичность промежуточной аттестации и перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, выносимых на промежуточную аттестацию, соответствуют учебным планам и календарным учебным графикам по специальностям/профессиям.

Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других форм учебных занятий. Между экзаменами соблюдается двухдневный промежуток.

Распорядительная и отчетная документация оформлена в полном объеме и соответствует требованиям.

При определении качества подготовки обучающихся в отчетном периоде использовались контролирующие мероприятия (предварительный (входной), текущий, итоговый контроль).

Предварительный (входной) контроль проводится для обучающихся, поступивших для освоения ППССЗ.

В колледже функционирует система мониторинга результатов промежуточной аттестации. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях Педагогического совета Колледжа.

Государственная итоговая аттестация является обязательным элементом профессиональной образовательной программы. Председателями ГЭК по специальностям являются специалисты организаций города, представители научного сообщества, их состав ежегодно утверждается Министерством образования Омской области. По каждой специальности разработаны программы Государственной итоговой аттестации, которые являются составной частью профессиональных образовательных программ. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Программа Государственной итоговой аттестации по каждой специальности согласована с председателем Государственной экзаменационной комиссии и утверждается директором колледжа.

К работе в ГЭК привлечены представители работодателей, в том числе руководители организаций. Для каждого выпуска составлены и утверждены расписания ГИА с консультациями, выпуски состоялись в феврале 2024 года, июне 2024 года, сентябре 2024 года.

Цели и содержание государственной итоговой аттестации, по реализуемым основным профессиональным образовательным программам, соответствуют требованиям ФГОС СПО.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Итогом выполнения выпускной квалификационной работы является ее публичная защита, которая проводится с целью оценки государственной экзаменационной комиссией степени освоения выпускником, завершающим обучение по основной образовательной программе, теоретических знаний, умений и практических навыков (владений), определяющих его способность к профессиональной деятельности. Результаты защиты выпускных квалификационных работ представлены в таблицах:

*Результаты защиты выпускных квалификационных работ*

*июнь 2024 г.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование специальности | Группа | Кол-во студентов | Результаты защиты ВКР | | | | | | Средний балл | Общая обученность | Качество обучения |
| «5» | % | «4» | % | «3» | % |
| **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (очная форма обучения) | 93 | 4 | 1 | 25 | 1 | 25 | 2 | 50 | 3,75 | 100 | 50 |
| 112 | 4 | 1 | 25 | 3 | 75 | - | - | 4,25 | 100 | 100 |
| **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** (заочная форма обучения) | 94(4) | 1 | 1 | 100 | - | - | - | - | 5 | 100 | 100 |
| 113 | 5 | 4 | 80 | 1 | 20 | - | - | 4,8 | 100 | 100 |
| **43.02.04 Прикладная эстетика**  (очная форма обучения) | 94 | 11 | 6 | 55 | 4 | 36 | 1 | 9 | 4,5 | 100 | 91 |
| 113 | 1 | 1 | 100 | - | - | - | - | 5 | 100 | 100 |
| **44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании** (заочная форма обучения) | 114 | 2 | 2 | 100 | - | - | - | - | 5 | 100 | 100 |
| **44.02.01 Дошкольное образование** (очная форма обучения) | 94 | 4 | 2 | 50 | 2 | 50 | - | - | 4,5 | 100 | 100 |
| 113 | 3 | 3 | 100 | - | - | - | - | 5 | 100 | 100 |
| **44.02.01 Дошкольное образование** (заочная форма обучения) | 95(5) | 7 | 2 | 29 | 1 | 14 | 4 | 57 | 3,7 | 100 | 43 |
| 114 | 8 | 2 | 25 | 4 | 50 | 2 | 25 | 4 | 100 | 75 |
| **38.02.06 Финансы** (заочная форма обучения) | 94(4) | 1 | - | - | - | - | 1 | 100 | 3 | 100 | 0 |
| 113 | 2 | 1 | 50 | 1 | 50 | - | - | 4,5 | 100 | 100 |
| **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** (заочная форма обучения) | 94(4) | 1 | - | - | 1 | 100 | - | - | 4 | 100 | 100 |
| **38.02.03 Операционная деятельность в логистике** (заочная форма обучения) | 113 | 1 | 1 | 100 | - | - | - | - | 5 | 100 | 100 |
| **Итого по ОУ** | | **55** | **27** | **49** | **18** | **33** | **10** | **18** | **4,3** | **100%** | **82%** |

*Результаты защиты выпускных квалификационных работ*

*февраль 2024 г.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование специальности | группа | Кол-во студентов | Результаты защиты ВКР | | | | | | Средний балл | Общая обученность | Качество обучения |
| «5» | % | «4» | % | **«3»** | **%** |
| **40.02.02 Правоохранительная деятельность** (очная форма обучения, базовая подготовка) | 94 | 9 | 5 | 56 | 2 | 22 | 2 | 22 | 4,33 | 100 | 78 |
| 113 | 4 | 2 | 50 | 1 | 25 | 1 | 25 | 4,25 | 100 | 75 |
| **40.02.02 Правоохранительная деятельность** (заочная форма обучения, базовая подготовка) | 114 | 1 | 1 | 100 | - | - | - | - | 5 | 100 | 100 |
| **Итого по ОУ** | | **14** | **8** | **58** | **3** | **21** | **3** | **21** | **4,36** | **100%** | **84%** |

*Результаты защиты выпускных квалификационных работ*

*сентябрь 2024 г.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование специальности | группа | Кол-во студентов | Результаты защиты ВКР | | | | | | Средний балл | Общая обученность | Качество обучения |
| «5» | % | «4» | % | **«3»** | **%** |
| **44.02.01**  **Дошкольное образование** | 95 | 2 | 1 | 50 | 1 | 50 | - | - | 4,5 | 100 | 100 |
| 114 | 2 | 2 | 100 | - | - | - | - | 5 | 100 | 100 |
| **40.02.01**  **Право и организация социального обеспечения** | 94 | 5 | 2 | 40 | 3 | 60 | - | - | 4,4 | 100 | 100 |
| 113 | 3 | 2 | 66,6 | 1 | 33,6 | - | - | 4,6 | 100 | 100 |
| **39.02.01**  **Социальная работа** | 113 | 2 | 2 | 100 | - | - | - | - | 5 | 100 | 100 |
| **Итого по ОУ** | | **14** | **9** | **64,3** | **5** | **35,7** | **-** | **-** | **4,7** | **100%** | **100%** |

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников показали, что качество их подготовки соответствует заявленному уровню образования и требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

*Вывод: исходя из вышеизложенного, можно отметить соответствие содержания подготовки обучающихся и выпускников требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов. Основные профессиональные образовательные программы и учебно-методическое сопровождение соответствуют требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям. Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами и внутренними локальными актами Колледжа. Необходимо отметить положительный опыт проведения ГИА в формате демонстрационного экзамена.*

*Востребованность выпускников*

В условиях модернизации экономики предъявляются высокие требования к специалистам. Требуются конкурентоспособные, мобильные, высокопрофессиональные кадры. Проблема трудоустройства - одна из актуальных и возникает у выпускников профессиональных образовательных учреждений. Не все молодые специалисты умеют искать работу и лишь немногие хорошо владеют арсеналом соответствующих методов и средств.

Опросы работодателей свидетельствуют об основных тенденциях развития кадровых потребностей:

- формирование запроса на качество профессионального образования не только и не столько в формате «знаний» выпускников, сколько в подготовленности к практической деятельности;

- способность к «командной» работе, сотрудничеству;

- навыки решения разнообразных проблем в типовых и нестандартных ситуациях;

- готовность к социальным контактам и налаживанию «социальных связей»;

- способность к непрерывному самообразованию, работе с информацией.

Данные мероприятия направлены на мотивацию обучающихся к выбранной специальности и повышению доли трудоустроенных выпускников по выбранной специальности.

Модель профессионального образования, направленная на адаптацию к рыночным условиям, нацелена на конечный результат – трудоустройство и социальную защищенность выпускников. Обеспеченность работой - показатель конкурентоспособности образовательного учреждения. Тесная связь колледжа с предприятиями – работодателями позволяет готовить молодых специалистов, адаптированных к современным условиям, труда. Сегодня главной целью среднего профессионального образования является не только формирование у студентов системы знаний и практических умений, необходимых для будущей профессии, но и развитие творческой активности, профессионализма, социально-адаптированной и конкурентоспособной личности, способной быть востребованной на рынке труда.

В 2024 году Центр содействия трудоустройству выпускников СПО продолжил свою деятельность.

Деятельность Центра осуществляется на основе следующих документов: Положение о Центре содействия трудоустройству, Положение о профессиональном портфолио выпускника, Памятка для студента-выпускника «Как удачно трудоустроиться», Презентация «Как удачно трудоустроиться» и Презентация «Социальное партнёрство как фактор обеспечения трудоустройства и конкурентоспособности выпускников».

Ведущими направлениями подготовки специалистов, владеющих современными технологиями в сфере гуманитарного и социально-экономического направления, являются:

• юриспруденция;

• дошкольное образование;

• предпринимательство.

Организации – социальные партнеры колледжа направления юриспруденция входят в систему Министерства внутренних дел РФ, Министерства по чрезвычайным ситуациям РФ, целью которых является эффективное обеспечение правопорядка, ликвидация чрезвычайных ситуаций.

Выпускники специальностей 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения ориентированы на решение широкого круга задач – от оперативно-служебной до организационно-управленческой деятельности.

С 2018 года колледж реализует практико-ориентированное обучение. Заключены договоры с Управлением МВД России по Омской области о практической подготовке в отделах МВД, что позволяет использовать в обучающем процессе современные методики, привлечь к образовательному процессу в качестве специалистов профессионального обучения высококвалифицированный состав сотрудников МВД. В ходе подготовки студенты имеют уникальную возможность знакомиться с особенностями деятельности участковых уполномоченных полиции, совместно с инспекторами службы по делам несовершеннолетних принимают участие в профилактических мероприятиях, под руководством следователей практикуются в составлении процессуальных документов.

Для подготовки специалистов социальной сферы специальностей 39.02.01 Социальная работа, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения колледж обладает всеми необходимыми условиями: высококвалифицированные кадры, прошедшие стажировку на базах социальных партнёров, развитая сеть социальных партнёров, разработанное нормативно-методическое обеспечение образовательного процесса, соответствующее ФГОС СПО и согласованное с работодателями.

Будущие специалисты по социальной работе готовятся к видам деятельности по предоставлению социальных услуг гражданам в различных формах социального обслуживания. Список социальных партнеров колледжа по данному направлению выходит за рамки Омска и Омской области: бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа–Югры «Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения», Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа–Югры «Нефтеюганский районный комплексный центр социального обслуживания населения», краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения «Восточный» г. Канска и др.

Остается востребованным направление подготовки специалистов среднего звена по специальностям 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

По данным Главного управления государственной службы занятости населения Омской области (данные на 01.12.2024г), профессия воспитателя остается наиболее востребованной в сфере дошкольного образования. Что подтверждается заявками работодателей о вакансиях.

В рамках функционирования Федеральной инновационной площадки Министерства просвещения Российской Федерации по теме инновационного проекта «Синхронизация профориентационной работы в общем и профессиональном образовании с учетом потребностей рынка труда» и в соответствии с планом его реализации осуществляется разработка программ профессиональных проб для школьников по всем направлениям подготовки.

Благодаря проектам удалось выйти на более эффективный уровень взаимоотношений с работодателями: появились совместные программы развития, сложилась система профориентационных экскурсий с профессиональными пробами на базе колледжа и работодателя. Организованы тренинги, практикумы, профквесты, ярмарки практик, конкурсы - аукционы с участием работодателей с целью отработки навыков поиска работы, самопрезентации, собеседования.

Усилен контроль по востребованности, адаптации и трудоустройству выпускников – инвалидов. Разработана Программа содействия трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, способствующая социально-психологическому сопровождению инвалидов от адаптации в колледже до трудоустройства. Программа разработана с учетом плана мероприятий по содействию занятости выпускников, завершивших обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Омской области на 2022-2024 годы.

Особое внимание уделяется практической направленности производственных практик, курсового и дипломного проектирования.

Представители работодателей традиционно присутствуют на защите дипломных проектов, являются членами государственных экзаменационных комиссий. Выпускники имеют возможность получить предложение о работе непосредственно при защите дипломного проекта.

По результатам защит дипломных работ Председатели государственных экзаменационных комиссий дают высокую оценку сформированности профессиональных и общих компетенций выпускников, что позволяет повысить рейтинг востребованности на рынке труда молодых специалистов.

После окончания колледжа студенты успешно трудоустраиваются по полученной специальности.

Востребованность и трудоустройство выпускников АНО ПО «Гуманитарный колледж» г. Омска на протяжении последних трех лет является стабильно высоким. Сложилась и эффективно функционирует система взаимодействия с работодателями на всех этапах реализации образовательного процесса.

*Информация о фактическом распределении выпускников 2024 года*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код, шифр | Наименование профессии, специальности, направления подготовки наименование группы научных специальностей | Образовательная программа, направленность, профиль, шифр и наименование научной специальности | Количество выпускников | Количество  трудоустроенных выпускников |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 40.02.01 | Право и организация социального обеспечения | Программа подготовки специалистов среднего звена | 8 | 6 |
| 40.02.02 | Правоохранительная деятельность | Программа подготовки специалистов среднего звена | 13 | 11 |
| 43.02.04 | Прикладная эстетика | Программа подготовки специалистов среднего звена | 12 | 11 |
| 44.02.01 | Дошкольное образование | Программа подготовки специалистов среднего звена | 7 | 4 |
| **Итого** | | | **40** | **32** |

В соответствии с Планом работы Центра содействия трудоустройству были проведены следующие мероприятия:

1. встречи со специалистами службы занятости для информирования о вакансиях на рынке труда по различным специальностям и направлениям, об оформлении документов для поступления на работу, о составлении резюме и др.;

2. проведение тренингов личного роста, обучающих тренингов по трудоустройству;

3. составление резюме выпускников;

4. заключение договоров о предоставлении баз производственной практики по возможности с дальнейшим трудоустройством.

Все выпускники колледжа проходят производственную практику на предприятиях, в организациях и учреждениях г. Омска и Омской области, в соответствии с заключенными договорами базами практик.

Исходя из отчетов руководителей практики и анализа характеристик на студентов - практикантов, можно сделать следующие выводы:

- 90 % студентов показывают положительные результаты по итогам прохождения практики, что говорит об их хорошей теоретической подготовке;

- более 60 % студентов проходят разные виды практик на одних и тех же базах, что говорит об их дисциплинированности, исполнительности и хорошем уровне подготовки;

- более 20 % студентов после прохождения практики получают предложение по трудоустройству.

*Вывод: востребованность выпускников Колледжа на протяжении последних двух лет является стабильно высокой. Сложилась и эффективно функционирует система взаимодействия с работодателями на всех этапах реализации образовательного процесса. Работа, проводимая с обучающимися колледжа, даст в будущем возможность трудоустроиться и быть востребованными на рынке труда.*

Раздел 4. Воспитательная работа

Воспитательная деятельность в колледже в 2024 г. реализуется в соответствии с Рабочими программами воспитания обучающихся и календарным планом воспитательной работы.

Цель Рабочих программ воспитания - личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Программа реализуется в соответствии с модулями по направлениям воспитательной деятельности с применением проектных технологий воспитания.

Структура Рабочей программы представлена девятью модулями:

МОДУЛЬ 01. Ключевые дела;

МОДУЛЬ 02. Кураторство и поддержка;

МОДУЛЬ03.Учебноезанятие;

МОДУЛЬ04.Профессиональный выбор;

МОДУЛЬ 05. Взаимодействие с родителями;

МОДУЛЬ07.Молодежные общественные объединения;

МОДУЛЬ 08. Цифровая среда;

МОДУЛЬ 09. Организация предметно-эстетической среды.

Каждому модулю соответствует направление воспитательной деятельности.

Анализ контингента показал необходимость индивидуальной работы с обучающимися с целью сохранения контингента.

|  |  |
| --- | --- |
| Категория обучающихся | 2024  год |
| Несовершеннолетние | 40% |
| Проживают в полной семье | 25% |
| Проживают в многодетной семье | 15% |
| Проживают с родителями | 34% |
| Проживают на квартире у родственников | 19% |
| Снимают квартиру/комнату | 37% |
|  | |
| Количество детей-сирот и лиц, из числа детей - сирот | 2 чел. |
| Из них: до 18 лет | 1чел. |
| Студенты, имеющие инвалидность | 0 чел. |
| Численность студентов, проживающих в общежитиях других образовательных организациях | 72 человека |

Численность студентов группы риска (несовершеннолетние, проживающие без постоянного контроля со стороны законных представителей) составляет высокий процент. Анализ контингента колледжа и с каждым годом увеличивающаяся численность студентов показал необходимость введения кураторской службы.

Рабочая программа реализуется в соответствии с модулями по направлениям воспитательной деятельности:

В рамках направления гражданско-правового и патриотического воспитания в 2024 году были проведены:

* + областная акция «Эстафета Памяти», патриотические акции: «Письмо солдату»; посещение выставок «Крымская весна», «Космос» в Историческом парке «Россия – моя история»**;**
  + открытые уроки, посвященные памятным датам и событиям: «День героев Отечества», «День памяти жертв Холокоста», «80 лет Сталинградской битве», «День памяти жертв политических репрессий», 80-летней годовщине полного снятия Блокады Ленинграда (лекция доктора исторических наук, профессора Малышенко Геннадий Иванович), ко Дню народного единства;
  + сбор и оформление гуманитарной помощи участникам специальной военной операции;
  + сотрудничество с Музеем ветеранов Афганистана и локальных конфликтов: тематические выставки, лекции;
  + сотрудничество с ОРОО «Объединенное Казачество Прииртышья»: спортивные мероприятия, патриотические встречи ко Дню защитника Отечества;

Одним из значимых направлений воспитательной деятельности является **добровольчество и волонтерское движение**. В колледже успешно действует народная дружина «Стрела», в которой участвуют 20 студентов. Еженедельно студенты – дружинники совместно с органами УМВД Центрального административного округа участвуют в проведении рейдов безопасности, общегородских мероприятиях. В 2024 году дружинники приняли участие в патрулировании школьных мероприятий, посвященных «Последнему звонку», на железнодорожном вокзале г. Омска; приняли участие в акции «Георгиевская ленточка»; в раздаче информационных материалов по пожаробезопасности совместно с сотрудниками МЧС.

Одна из задач направления профессиональный выбор – актуализация профессиональной мотивации и уверенной профессиональной ориентации обучающихся, которая реализуется через организацию участия студентов в конференциях, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.

Студенты специальности 44**.**02.01 Дошкольное образование принимали участие в научно-исследовательской деятельности:

1. IX Форум молодых педагогов и будущих учителей «Вместе в профессии».
2. V Всероссийский педагогический конкурс «Моя лучшая методическая разработка» (диплом 1 степени).
3. XXI Международная научно-практическая конференция «Чередовские чтения» (опубликовано 4 статьи).
4. На базе лицея №54 разработали и провели: интегрированное занятие окружающий мир и развитие речи по теме «Дары осени», проектные занятия «Мое родное Прииртышье» для подготовительной и средней группы, квест-игру «Мой любимый город Омск» с использованием самостоятельно разработанных мультимедиаресурсов и ГИП, занятие по финансовой грамотности «Дети и мир денег» в иммерсивной технологии с элементами ТРИЗ, финансовую игру «Шаги к успеху».

Практический опыт, полученный в ходе работы над освоением педагогических компетенций был обобщен на научных региональных, Всероссийских и международных профессиональных конференциях, XIX Международной научно-практической конференции студентов и магистрантов (ЧОО ВО «Омская гуманитарная академия»).

1. Разработка и проведение профессиональных проб для школьников на основе коммуникационной иммерсивной технологии «Утренний круг» с использованием цифровых интеллектуальных помощников.
2. Участие в Региональных фестивалях РИП-ИНКО «Зорко одно лишь сердце» (публикации проектных разработок ИРООО).
3. Участие в профессиональном сообществе «Подготовка педагогов к реализации ФГОС. Формирование функциональной грамотности» с публикацией НОД и статей на цифровой площадке.
4. Подготовка и публикация материалов в журнале «Педагогика 21 века» (работы Пшеничной Д.О., Мадоновой В.А., Аникиной В.А. стали призерами Всероссийского конкурса «Лучшая методическая разработка»).

Студенты специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 40.02.02 Правоохранительная деятельность приняли участие в научно-исследовательской деятельности:

1. Участие во Всероссийской научной конференции с международным участием, посвященная Дню юриста на базе Сибирского юридического университета (руководители: преподаватель колледжа Киселева Наталья Валентиновна, преподаватель колледжа, член аппарата ОРО «Ассоциация юристов России», Николаева Анна Анатольевна).

2. Совместно с Региональной Ассоциацией юристов ко Дню конституции разработали и провели квест-игру «Россия – правовое государство», мероприятия, посвященные Дню парламентаризма.

3. Совместно с ОРЭО «АЮР» и Торгово-промышленной палатой Омской области» разработали и провели викторину «Права потребителей» (в рамках недели правовых знаний). Руководитель проектов: преподаватель колледжа, член аппарата ОРО «Ассоциация юристов России», Николаева Анна Анатольевна.

В 2024 году студенты Гуманитарного колледжа приняли участие в XX Международной научно-практической конференции «Студенческая весна 2024» (ЧУ ОО ВО «Омская гуманитарная академия»).

На секциях: «Математические методы и информационные технологии в прикладных исследованиях» (руководитель студенческих работ - Лучко Олег Николаевич), «Педагогика и психология в современном мире: теоретические и практические исследования» (руководитель студенческих работ - Николаева Анна Анатольевна), «Социально-гуманитарные проблемы современного мира» (руководитель студенческих работ - Кубрина Людмила Васильевна) Всего было представлено 27 работ.

Студенты исследовали вопросы применения нейронных сетей в различных сферах жизнедеятельности, использование голосовых интеллектуальных помощников в дошкольном образовании, об использовании мультимедийных дидактических материалов, о правовом статусе личности в период цифровой трансформации общества.

Модуль 2 *Кураторство и поддержка реализуется с целью:*

-знакомить обучающихся с возможностями участия во внеурочной деятельности, стимулировать самоопределение обучающихся группы в сфере студенческой жизни, помогать в выборе наиболее приемлемых для себя видов внеурочной деятельности и форм своего участия в них (сотрудничество с общественным движением школьников и студентов «Движение Первых» - руководитель первичной организации колледжа – Хасанова Фируза Халимовна, советник директора; участие впрограмме «Наставник Первых»);

* + вовлекать в физкультурную и спортивно-массовую деятельность (руководитель физического воспитания – Сергиевич Евгений Алексеевич, преподаватель физического воспитания – тренер по борьбе «Самбо», кандидат педагогических наук, доцент);
  + осуществлять профориентационную работу (студенты участвуют в Днях специальности, проекте «Профориентационный марафон»);
  + поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;
  + побуждать их к самоуправлению (студенты колледжа входят в народную дружину «Стрела»);
  + контролировать образовательную деятельность, принимать меры, направленные на качественное освоение образовательных программ среднего профессионального образования;
  + принимать меры, направленные на соблюдение студентами группы Устава и Правил внутреннего распорядка для обучающихся АНО ПО «ГК» в том числе соблюдения культуры внешнего вида, культуры речи, манер общения;
  + профилактировать девиантное поведение обучающихся группы.

С целью эффективной реализации Программы разработаны:

* план воспитательной работы на учебный год;
* план межведомственного взаимодействия по профилактике правонарушений среди подростков;
* план межведомственного взаимодействия по противодействию экстремизма и терроризма;
* план по поэтапному внедрению комплекса ГТО;
* план по формированию здорового образа жизни.

Особое внимание уделяется индивидуальной работе со студентами по проблемам посещаемости, учебной и внеучебной мотивации, личностным проблемам, проблемам общения и поведения. Организована работа с родителями в виде собраний, бесед, индивидуальных и групповых консультаций.

Модуль 4. *Профессиональный выбор*

Одна из задач проекта – актуализация профессиональной мотивации и уверенной профессиональной ориентации обучающихся, которая реализуется через организацию участия студентов в конференциях, олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.

С целью духовно-нравственного и культурно - эстетического воспитания в «Гуманитарном колледже» г. Омска действует театральная студия «Подмостки» под руководством действующей актрисы пятого театра Лукиной Анастасии Борисовны. В 2024 году состоялись премьера театральной постановки «Мы говорим». В 2024 году прошла литературная гостиная, посвященная творчеству М.Ю. Лермонтова.

Студенты АНО ПО «Гуманитарный колледж» г. Омска в течение года посещают музей имени Врубеля. Они не только знакомятся с экспозициями музея, но и слушают лекции, участвуют в обсуждении. Это не только расширяет кругозор студентов, но и приобщает их к культурной жизни. В мероприятии, организованном музеем им. Врубеля – фестивале «Культурный вектор» студенты познакомились с работниками музеев Москвы, Санкт-Петербурга, Тюмени, Новосибирска и Екатеринбурга, узнали об особенностях работы картинных галерей, сельских музее, археологических раскопках.Студенты смогли познакомиться с работой таких крупнейших музеев страны, как: Государственный Эрмитаж, Пушкинский музей, Политехнический музей и музей им. А. Ахматовой.

Таким образом, ценностными основами воспитательной работы служат: уважение к личности обучающегося, сохранение его психического и нравственного благополучия, ценностных ориентаций, личностное развитие и профессиональное становление.

В результате анализа воспитательной работы определены перспективные точки роста:

- развитие эстетического воспитания;

- гражданско-патриотического воспитания

- развитие волонтерства и добровольчества;

- развитие студенческого самоуправления;

- актуализация профориентационной работы.

***Вывод: обучение в колледже создает условия для получения качественной образовательной подготовки к профессиональной деятельности, расширяет возможности в способах реализации образовательных интересов и максимального раскрытия образовательного потенциала личности.***

***В колледже ведется работа по сохранению контингента: доля отчисленных обучающихся стабильно уменьшается. Положительная динамика по социализации и сохранению контингента отмечается благодаря, прежде всего, реализации направлений: организация предметно - эстетической среды, профессиональное воспитание.***

**Раздел 5. Условия реализации образовательных программ**

*Качество кадрового обеспечения*

Администрацией колледжа ведется целенаправленная работа по совершенствованию системы подбора, расстановки и воспитания кадров.

Кадровое обеспечение по реализуемым специальностям осуществляют 36 преподавателей, из которых 14 являются штатными работниками колледжа. 100% преподавателей имеют высшее профессиональное образование, 2 - доктора наук, 8 - кандидатов наук, преподавателей-практиков - 6 человека.

Образование педагогических работников соответствует профилю преподаваемых учебных дисциплин (профессиональных модулей).

Распределение учебной нагрузки среди преподавателей производится согласно нормативным требованиям (не более 1440 часов в год).

В течение отчетного периода проводилась работа по повышению педагогического мастерства, повышению квалификации преподавателей, по раскрытию творческого потенциала. Преподаватели Колледжа в отчетном периоде активно внедряли в учебный процесс новейшие педагогические и информационно-коммуникационные технологии, новые формы и методы проведения учебных занятий, такие как, элементы ролевой и деловой игры, проблемная лекция, урок-экскурсия, урок-дискуссия, работа малыми группами, решение ситуационных задач, компьютерное тестирование, другие интерактивные формы педагогической работы.

Для поддержания образовательного процесса на уровне, отвечающем современным требованиям, в Колледже большое внимание уделяется повышению профессионального и педагогического мастерства преподавателей. 100 % преподавателей повысили свой профессиональный уровень за последние 3 года. Основными формами повышения квалификации преподавателей являются: курсы повышения квалификации, профессиональная переподготовка, стажировка.

Обеспечение процесса повышения квалификации педагогических кадров осуществлялось в соответствии с текущим Планом повышения квалификации. В 2024 году преподаватели повышали свою квалификацию через обучение на курсах повышения квалификации и переподготовки.

Профессиональная переподготовка проходила по программам:

* «Профессиональное педагогическое образование», 340 часов.

Повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам:

* «Психолого-педагогические основы инклюзивного образования студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», 72 часа;
* «Обучение навыкам оказания первой помощи», 72 часа;
* «Применение электронной информационно-образовательной среды на примере платформы Moodle», 72 часа.
* «Методика и технология преподавания дисциплины «Основы безопасности и защите Родины», 72 час.

**Вывод: по основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов кадровое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО. Колледж укомплектован педагогическими кадрами в соответствии с квалификационными требованиями.**

*Качество учебно-методического и информационного обеспечения*

Одним из главных звеньев совершенствования учебно-воспитательного процесса колледжа является методическая работа. Педагогическими работниками постоянно разрабатываются материалы по методическому обеспечению реализуемых ППССЗ по всем учебным дисциплинам и модулям, а также по всем видам практик в соответствии с учебными планами.

Основные направления методической работы:

1. научно-методическая работа (изучение, анализ, синтез, обобщение накопленного опыта, разработка методики преподавания, совершенствование педагогического мастерства преподавателя);
2. учебно – методическая работа (разработка учебных программ, программ государственной итоговой аттестации, содержания основных документов образовательных программ по специальностям и др.);
3. научно-исследовательская деятельность.

Подготовка специалистов в колледже должна отвечать нынешним потребностям современного общества и постоянно возрастающим требованиям работодателей к качеству подготовки специалистов, владеющих информационными технологиями. Оснащение кабинетов компьютерной техникой и дисциплин программным обеспечением проводится в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

В отчетном году на договорной основе предоставлялся доступ к следующим базам данных:

- Электронная библиотека (ЭБС) «Юрайт» (ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ"), лицензионный договор № 6328 от 23.01.2024 г. на оказание услуг по предоставлению доступа к базе данных ЭБС с 29.02.2024 г. по 28.02.2025 г.

- ЭБС «Book.ru» (ООО «КноРус медиа»), договор № 18515564 на оказание услуг по предоставлению доступа к базе данных ЭБС с 31.08.2024 г.

- ООО «Агентство правовой информации «Гарант-Омск», договор № 704/19 от 01.01.2019 г., с 01.09.2019 г., срок неограничен.

Информация о доступных для студентов и сотрудников ресурсах размещена и оперативно обновляется на странице библиотеки на сайте колледжа. Все обучающиеся имеют возможность доступа к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в том числе доступ к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями. Электронно-библиотечные системы, функционирующие в колледже, обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Книговыдача осуществляется посредством автоматизированной библиотечно-информационной системы «Ирбис». В 2018 г. был приобретен модуль WEB - Ирбис для удаленного доступа через Интернет к электронному каталогу библиотеки. Библиотечное обслуживание традиционно является первоочередной функцией библиотеки. Для работы студентов с различными видами документов в читальном зале библиотеки предоставлено 20 рабочих мест. Доступен также выход в Интернет посредством Wi-Fi.

***Вывод: Организация методической работы в колледже позволяет обеспечивать стабильно высокое качество учебно-методического обеспечения образовательного процесса и создает условия для профессионального развития педагогов. Программно-информационное обеспечение колледжа является достаточным для качественной подготовки специалистов по реализуемым основным профессиональным образовательным программам, для организации образовательного процесса и позволяет осуществить дифференцированный подход к обучению в зависимости от направления профессиональной подготовки студентов.***

***Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса в целом достаточно для качественной реализации образовательных программ подготовки специалистов среднего звена.***

*Качество библиотечно-информационного обеспечения*

Важной составляющей обеспечения качества образования, помимо учебно-методического обеспечения образовательных программ, являются информационно-библиотечные ресурсы колледжа. Деятельность библиотеки осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273- «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами, другой законодательной и нормативной документацией РФ, Уставом автономной некоммерческой организации профессионального образования «Гуманитарный колледж», г. Омска, Положением о библиотеке и другой внутренней документацией. Работа библиотеки выполнялась в соответствии с Планом работы на 2024 год. Основным направлением работы библиотеки является формирование библиотечного фонда. В отчетном году на договорной основе предоставлялся доступ к следующим базам данных:

- Электронная библиотека (ЭБС) «Юрайт» (ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ"), лицензионный договор № 6328 от 23.01.2024 г. на оказание услуг по предоставлению доступа к базе данных ЭБС с 29.02.2024 г. по 28.02.2025 г.

- ЭБС «Book.ru» (ООО «КноРус медиа»), договор № 18515564 на оказание услуг по предоставлению доступа к базе данных ЭБС с 31.08.2024 г.

- ООО «Агентство правовой информации «Гарант-Омск», договор № 704/19 от 01.01.2019 г., с 01.09.2019 г., срок неограничен.

Информация о доступных для студентов и сотрудников ресурсах размещена и оперативно обновляется на странице библиотеки на сайте колледжа. Все обучающиеся имеют возможность доступа к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в том числе доступ к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями. Электронно-библиотечные системы, функционирующие в колледже, обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Книговыдача осуществляется посредством автоматизированной библиотечно-информационной системы «Ирбис». В 2018 г. был приобретен модуль WEB - Ирбис для удаленного доступа через Интернет к электронному каталогу библиотеки. Библиотечное обслуживание традиционно является первоочередной функцией библиотеки. Для работы студентов с различными видами документов в читальном зале библиотеки предоставлено 20 рабочих мест. Доступен также выход в Интернет посредством Wi-Fi.

**Сведения о посещении и просмотре изданий по электронным библиотекам за 2024г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ЭБС Юрайт | ЭБС Book.ru |
| Посещений | 879 | 352 |
| Просмотрено | 7 291 | 388 |

В соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» библиотекой регулярно проводились сверки фонда с Федеральным списком экстремистских материалов. В течение отчетного года указанные материалы обнаружены не были.

Для раскрытия фонда библиотеки регулярно в течение отчетного года готовились книжные выставки новых поступлений и юбилейных дат писателей и поэтов.

Всего в библиотеке на 01.04.2025 г. зарегистрировано 721 пользователей, среди которых 687 обучающихся. Число посещений с учетом электронно-информационных ресурсов - 1479. Книговыдача составила 9 095 экземпляров, в том числе обучающимся – 7 386 экземпляров.

Всего в библиотеку Гуманитарного колледжа поступило за 2024 г. 180 экз. печатных изданий.

**Сведения о библиотечном фонде 2024 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Наименование показателя* | *Поступило, экз.* | *Выбыло, экз.* | *Состоит на конец года, экз.* |
| Объем фонда, в т.ч. | 516 | 78 | 19 534 |
| учебная | 358 | 47 | 15 810 |
| учебно-методическая | 129 | 23 | 1 140 |
| художественная | 5 | 2 | 1 017 |
| научная | 24 | 6 | 1 567 |
| печатные документы | 180 | 0 | 9 941 |
| электронные | 336 | 78 | 9 593 |

***Вывод: анализ процесса формирования библиотечного фонда колледжа показал, что фонд библиотеки развивается и пополняется, фонд дополнительной литературы соответствует требованиям ФГОС СПО.***

*Материально-техническая база*

В АНО ПО «Гуманитарный колледж» г. Омска созданы условия для реализации профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

Колледж имеет необходимое количество учебных кабинетов и лабораторий, перечень которых соответствует учебным планам по реализуемым образовательным программам. В колледже имеются помещения и оборудование для качественного проведения учебных и лабораторно-практических занятий, учебной практики, освоения компьютерных технологий, ведения физкультурно-оздоровительной, досуговой работы и других видов деятельности.

В колледже имеется столовая, буфет, медкабинет, спортивный и актовый зал.

*Наличие у образовательной организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование  объекта** | **Адрес объекта** | **Назначение объекта** | **Площадь (кв.м.)** | **Собственность или  иное вещное право** |
| 1 | Учебный корпус | 6440105, СФО, Омская область, г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, д. 2а | Трехэтажное здание с двухэтажной пристройкой. Назначение: нежилое | 5415,4 | аренда, безвозмездно е пользование |
| 2 | Учебный корпус | 6440105, СФО, Омская область, г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, д. 2а | Одноэтажное здание Назначение: нежилое | 300,4 | аренда, безвозмездно е пользование |
| 3 | Учебный корпус | 6440105, СФО, Омская область, г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41 | Трехэтажное здание Назначение: нежилое | 1767,7 | аренда, безвозмездно е пользование |

*Сведения об оборудованных учебных кабинетах и объектах для проведения практических занятий*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ аудитории** | **Наименование аудитории** | **Материально-техническое оснащение аудиторий** |
| **учебный корпус по адресу: г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, 2а** | | |
| Спортивный зал | Спортивный зал | Стол (1 шт.), стул (2 шт.), Спортивный зал 360 м2;. 2 раздевалки М/Ж шкафчик для хранения одежды 18Х2, душ 3Х2, 2 туалета, Мячи волейбольные – 5 шт.; Сетка волейбольная – 1 шт.; Мячи баскетбольные – 5 шт.; Щиты баскетбольные с кольцом стационарные 2 шт.; Мяч футбольный – 1 шт.; Шведская стенка – 6 шт.; Вспомогательное оборудование для подтягивания – 6 шт.; Маты гимнастические 4 шт.; Коврики гимнастические 10 шт.; Ракетки бадминтонные 7 шт.; Воланы бадминтонные 3 шт.; Обруч гимнастический 4 шт.; Канат гимнастический 1 шт.; Насос 1 шт; Скакалки гимнастические 5 шт.; Силовые тренажеры в парке 5 шт.; Мецинбол – 2 шт.; Ракетки для настольного тенниса – 2 шт.; Мячи для настольного тенниса 1 уп.; Резиновый экспандер. – 1 шт; Сетка бадминтонная 2 шт. Канат 1 шт Скамейки 6 шт. Тележка для мячей 1 шт. Ворота футбольные 2 шт. |
| Актовый зал | Лекционная учебная аудитория | Кресла (500 шт), Кафедра, стол ( 2 шт) микшер (2 шт.), микрофон (6 шт.), аудио-видео усилитель (2 шт.), ноутбук, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007 |
| 219 | Учебная аудитория безопасности жизнедеятельности и противодействия терроризму Аудитория для самостоятельной работы | Столы аудиторные (6 шт.), стулья (23 шт.), кафедра (1 шт.), столы компьютерные (10 шт), ноутбук (1 шт.), мультимедийный проектор (1 шт.), экран (1 шт.), стенды информационные , комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows XP, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно- правовая система «Консультант плюс», «Гарант» , Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система “ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru |
| Библиотека | Читальный зал с выходом в сеть Интернет Аудитория для самостоятельной работы, курсового проектирования | Столы специализированные стулья, столы компьютерные (5 шт), компьютеры (5 шт), стенды информационные , комплект наглядных материалов для стендов. Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант» , Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система “ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru САБ ИРБИС 64. |
| 302 | Лаборатория информатики и ИКТ | Столы компьютерные (11 шт), стулья (23 шт.), компьютеры (11 шт.), доска пластиковая, колонки (2 шт.), стенды информационные (5 шт.), Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, MICROSOFT SQL SERVER 2016 EXPRESS, MySQL, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, SAS® University Edition, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант» , Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система “ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru |
| **учебный корпус по адресу: г. Омск, ул. 2 Производственная, д. 41** | | |
| 106 | Малый актовый зал, учебная аудитория |  |
| 110 | Учебная аудитория для самостоятельной работы, в том числе для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска, ноутбуки (2 шт), наушники, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях |
| 201 | Учебная аудитория рисунка и живописи | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска |
| 202 | Учебная аудитория междисциплинарных курсов специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска |
| 203 | Учебная аудитория экономики организации, статистики, менеджмента, финансов, денежного обращения и кредита, бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, анализа финансово-хозяйственной деятельности | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска |
| 205 | Учебная аудитория иностранного языка Методический кабинет | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска, телевизор |
| 206 | Учебная аудитория дисциплин права | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска |
| 207 | Учебная аудитория безопасности жизнедеятельности и противодействия терроризму Учебная аудитория медико-биологических дисциплин | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, кафедра, доска, экран, мультимедийный проектор |
| 209 | Лаборатория технологии косметических услуг Лаборатория технологии массажа и профилактической коррекции тела Салон эстетических, косметических услуг | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска УФ-стерилизатор Вапоризатор (вапазон) Лампа-лупа Воскоплав «Геза» (с базой для депиляций) Воскоплав для парафина Портативный аппарат «Дарсонваль» Ультразвуковой аппарат «Gezatone» Импульсный массажер «Совершенство» Кушетки |
| 210 | Лаборатория технологии маникюра и художественного оформления ногтей Лаборатория технологии педикюра | Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья, доска, комплект наглядных материалов для стендов УФ-стерилизатор Вапоризатор (вапазон) Лампа-лупа Воскоплав «Геза» (с базой для депиляций) Воскоплав для парафина Ультразвуковой аппарат «Gezatone» Стерилизатор воздушный ГП-20 МО Педикюрное кресло Массажная ванна для педикюра |
| 211 | Учебная аудитория общеобразовательных дисциплин | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска |
| 212 | Учебная аудитория правовых дисциплин, документационного обеспечения управления | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска, телевизор |
| 301 | Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования | Техническое оборудование для обслуживания и ремонта оргтехники |
| 302 | Учебная аудитория информационных технологий в профессиональной деятельности Лаборатория компьютеризации профессиональной деятельности, технических средств обучения. Учебный центр логистики Аудитория для самостоятельной работы Аудитория для курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций | Столы компьютерные (11 шт), стулья (23 шт.), компьютеры (11 шт.), доска пластиковая, колонки (2 шт.), стенды информационные (5 шт.), Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, SAS® University Edition (Бесплатное статистическое программное обеспечение для научных исследований и успешной карьеры), VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант», Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система “ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru |
| 308 | Учебная аудитория профессиональных дисциплин | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска |
| 310 | Малый актовый зал, учебная аудитория | Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, кафедра, доска, экран, мультимедийный проектор |
| 311 | Учебная аудитория социально-экономических дисциплин | Учебно-наглядные пособия: наглядно-дидактические материалы. Столы аудиторные, стол преподавательский, стулья аудиторные, стул преподавательский, доска |
| Библиотека | Читальный зал с выходом в сеть Интернет Аудитория для самостоятельной работы | Столы компьютерные (4 шт.), столы, стулья, компьютер (4 шт.), ксерокс, МФУ, стойка демонстрационная, музыкальный центр , стеллажи, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, SAS® University Edition, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант» , Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система “ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru |

*Сведения о библиотеках*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование объекта** | **Адрес** | **Всего** | | **График работы** | **Материально-техническое  оснащение** |
| **Количество посадочных мест** | **Общая площадь (кв.м.)** |
| 1 | Библиотека | 644105, СФО, Омская область, г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, д. 2А | 56 | 192,5 | пн – сб: 09.00-18.00 выходной: воскресенье | Столы компьютерные (4 шт.), столы, стулья, компьютер (4 шт.), ксерокс, МФУ, стойка демонстрационная, музыкальный центр , стеллажи, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, SAS® University Edition, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант» , Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система “ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru |
| 2 | Библиотека | 644105, СФО, Омская область, г. Омск, ул. 2 Производственная, д.41 | 20 | 61,95 | пн – сб: 09.00-18.00 выходной: воскресенье | Столы компьютерные (4 шт.), столы, стулья, компьютер (4 шт.), ксерокс, МФУ, стойка демонстрационная, музыкальный центр , стеллажи, Операционная система Microsoft Windows 10, Microsoft Office Professional Plus 2007, LibreOffice Writer, LibreOffice Calc, LibreOffice Impress, LibreOffice Draw, LibreOffice Math, LibreOffice Base, 1С:Предпр.8.Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях, NetBeans , RunaWFE, Moodle, BigBlueButton, PSPP, GIMP, Inkscape, Scribus, Audacity, Avidemux, Deductor Academic, SAS® University Edition, VirtualBox, Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный, Система контент фильтрации SkyDNS, справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант» , Интернет шлюз Traffic Inspector, Электронно библиотечная система IPRbooks, Электронно библиотечная система “ЭБС ЮРАЙТ https://urait.ru |

*Сведения об объектах спорта*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Адрес местонахождения** | **Площадь** | **Материально-техническое  оснащение** |
| 1 | Спортивный зал | 644105, СФО, Омская область, г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, д. 2А | 360 кв.м | Универсальный спортивный зал. Используется при реализации программ всех направлений подготовки. Оборудован всем необходимым для проведения занятий, в том числе: Стол (1 шт.), стул (2 шт.), раздевалки М/Ж, шкафчики для хранения одежды, 2 душа (мужская раздевалка, женская раздевалка) , 2 туалета; Мячи волейбольные – 5 шт.; Сетка волейбольная – 1 шт.; Мячи баскетбольные – 5 шт.; Щиты баскетбольные с кольцом стационарные 2 шт.; Мяч футбольный – 1 шт.; Шведская стенка – 6 шт.; Вспомогательное оборудование для подтягивания – 6 шт.; Маты гимнастические 4 шт.; Коврики гимнастические 10 шт.; Ракетки бадминтонные 7 шт.; Воланы бадминтонные 3 шт.; Обруч гимнастический 4 шт.; Канат гимнастический 1 шт.; Насос 1 шт; Скакалки гимнастические 5 шт.; Силовые тренажеры в парке 5 шт.; Мецинбол – 2 шт.; Ракетки для настольного тенниса – 2 шт.; Мячи для настольного тенниса 1 уп.; Резиновый экспандер. – 1 шт; Сетка бадминтонная 2 шт. Канат 1 шт Скамейки 6 шт. Тележка для мячей 1 шт. Ворота футбольные 2 шт. |

*Сведения об условиях питания обучающихся*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование объекта** | **Адрес** | **Всего** | | **График работы** | **Наличие условий питания, охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями** |
| **Количество посадочных мест** | **Общая площадь (кв.м.)** |
| 1 | Столовая/Буфет | 644105, СФО, Омская область, г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, д. 2А | 58 | 165,4 | пн – сб: 09.00-18.00 выходной: воскресенье | в наличии |
| 2 | Столовая/Буфет | 644105, СФО, Омская область, г. Омск, ул. 2 Производственная, д.41 | 44 | 47,7 | пн – сб: 09.00-18.00 выходной: воскресенье | в наличии |

*Сведения об условиях охраны здоровья обучающихся*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование объекта** | **Вид объекта** | **Адрес** | **Лицензии** | **Всего** | | **График работы** | **Условия охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями** |
| **Количество посадочных мест** | **Общая площадь (кв.м.)** |
| 1 | Медицинский пункт | Медицинский пункт | 644105, СФО, Омская область, г. Омск, ул. 4 Челюскинцев, д. 2А | Министерство здравоохранения Омской области серия ЛО-55 №0005921 заключение № ЛО-55-01-001860 | – | 23,4 | пн – сб: 09.00-18.00 выходной: воскресенье | в наличии |

***Вывод: материально-техническая база Колледжа удовлетворяет требованиям для осуществления образовательной деятельности по реализуемым программам.***

*Функционирование внутренней системы оценки качества образования*

В соответствии со статьей 28 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», законодательной компетенцией и полномочием образовательной организации является обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В основу формирования функционала внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в Колледже положена классификация функций управления - целеполагание, планирование, организация, регулирование и корригирование, контроль и анализ.

К числу функций ВСОКО относятся:

− функция организации (комплекс организационного обеспечения и сопровождения осуществления оценки качества образования);

− функция контроля (комплекс действий, направленных на осуществление сбора и накопления информации как основы для последующего аналитического педагогического обобщения);

− функция анализа (комплекс аналитического обобщения, включая анализ и синтез, получаемой информации с ее последующей интерпретацией)

Нормативным обоснованием функционирования в Колледже внутренней системы оценки качества образования являются:

− Положение о внутриколледжном контроле,

− Положение о внутренней системе оценки качества образования,

− Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Положение о внутриколледжном контроле определяет формы, периодичность и порядок проведения внутриколледжного контроля в Колледже.

Объектами внутриколледжного контроля являются:

− реализация Федеральных государственных образовательных стандартов;

− реализация основных профессиональных образовательных программ;

− методическое обеспечение образовательного процесса;

− состояние преподавания учебных дисциплин и профессиональных модулей;

Внутриколледжный контроль основывается на существующей системе управления Колледжем и осуществляется должностными лицами в пределах предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей. Ответственность за эффективную деятельность системы контроля в колледже несут директор, заместители директора и руководители структурных подразделений.

Положение о внутренней системе оценки качества образования определяет цель образовательного процесса как обеспечение соответствия фактических результатов процесса результатам, установленным ФГОС профессионального образования по специальностям подготовки.

Под качеством образования в указанном положении понимается комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки студентов, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Показатели качества образования – обобщенная характеристика, позволяющая отследить цели в области качества. К ним относятся:

− эффективность преподавания;

− уровень успеваемости студентов;

− удовлетворѐнность студентов.

Мониторинг осуществляется на всех стадиях подготовки специалистов и охватывает все процессы, связанные со сформированностью умений, знаний, практического опыта, общих и профессиональных компетенций по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам (МДК), профессиональным модулям.

Контроль качества подготовки специалистов в колледже строится на следующих принципах:

− планомерности и систематичности;

− объективности;

− комплексности;

− индивидуальности;

− педагогической тактичности.

При проведении контроля качества подготовки специалистов реализуются функции:

− проверочная;

− воспитательная;

− методическая;

− мотивационная.

Контроль качества подготовки специалистов реализуется через следующие методы:

− наблюдение;

− анализ;

− проверка знаний и умений студентов.

Процесс проведения контроля качества подготовки специалистов включает в себя:

− планирование контроля;

− четкая постановка цели и определение объекта контроля;

− конкретность форм и методов контроля;

− конкретность определения сроков контроля;

− оформление результатов контроля;

− гласность результатов контроля.

***Вывод: внутриколледжный контроль основывается на существующей системе управления Колледжем и осуществляется должностными лицами, в пределах предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей.***

*Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством подготовки специалистов*

Поддержание высокой степени удовлетворенности потребителей образовательных услуг колледжа – одна из ключевых измеримых целей в области качества подготовки специалистов среднего звена.

Мониторинг удовлетворенности потребителей образовательных услуг качеством подготовки специалистов по программам среднего профессионального образования определяется в рамках системы внутренней оценки качества образования в АНО ПО «ГК».

Основными пользователями результатов мониторинга качества подготовки в Колледже являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы АНО ПО «ГК», федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения и др.

Мониторинг качества образовательных услуг проводится в форме анкетирования (опросов):

- обучающихся по всем реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации ОП;

- родителей (законных представителей) обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом;

- работодателей и (или) их объединений об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе;

- педагогических работников профессиональной организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации ОП.

Анкетирование (опрос) проводится на регулярной основе, не реже одного раза в год.

Цель анкетирования (опроса) – получение и анализ информации для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования и соответствие требованиям потребителей образовательных услуг.

Анкетирование потребителей образовательных услуг проводится в соответствии с планом работы колледжа.

Аналитический отчет, сформированный после количественной и качественной обработки данных анкетирования, заслушивается на заседании Педагогического Совета.

**Заключение**

АНО ПО «Гуманитарный колледж» г.Омска - динамично развивающееся образовательное учреждение, имеющее достаточный потенциал для реализации основных профессиональных образовательных программ и программ подготовки специалистов среднего звена, направленных на подготовку высококвалифицированных кадров среднего звена для организаций и предприятий г.Омска и Омской области.

Проведенный анализ показал, что организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в Колледже осуществляется в соответствии с нормативной базой на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и действующего Устава Колледжа. Колледж имеет собственную нормативную и организационно-распорядительную документацию, соответствующую законодательству РФ, Уставу и обеспечивающую оптимальное взаимодействие структурных подразделений и служб образовательной организации. Колледж оперативно реагирует на изменения в законодательстве путем разработки новой и актуализации действующей нормативной и организационно-распорядительной документации.

Произошедшие за отчетный период изменения призваны способствовать дальнейшему повышению имиджа Колледжа, его узнаваемости в числе образовательных учреждений данного профиля в городе Омске.

Сложившаяся в Колледже организационная структура управления, базирующаяся на процессном подходе, обеспечивает рациональное использование материальных, финансовых и интеллектуальных ресурсов и позволяет с достаточной эффективностью обеспечить организацию и ведение образовательного процесса. Она отвечает нормативным требованиям законодательства РФ и законодательства города Омска в области среднего профессионального образования в части подготовки выпускников по специальностям Колледжа.

Структура и содержание подготовки специалистов в достаточной степени отвечает, как сегодняшней конъюнктуре рынка, потребностям работодателей, тенденциям в сфере занятости, так и соответствующим прогнозам потребностей рынка труда на ближайшую перспективу.

Все реализуемые образовательные программы соответствуют действующей лицензии на правоведения образовательной деятельности.

Всесторонний анализ представленных в Колледже программ подготовки специалистов среднего звена позволяет сделать вывод о том, что они соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

Для реализации профессиональных образовательных программ подготовки специалистов имеется необходимое учебно-методическое и информационное обеспечение, соответствующее требованиям ФГОС СПО, целям и задачам профессиональной образовательной подготовки. Обеспеченность обучающихся учебниками и учебными пособиями в целом по Колледжу соответствует нормативам, принятым в системе СПО. Состояние учебно-информационного фонда постоянно модернизируется.

В Колледже ведется активная работа по обеспечению учебных дисциплин основных профессиональных образовательных программ учебно-методическими комплексами, включающими нормативный и методический компоненты.

Обеспеченность Колледжа компьютерной техникой также соответствует установленным нормам.

Организация учебного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО по специальностям и позволяет реализовать ППССЗ на достаточном уровне.

Анализ показал, что в Колледже сформирован педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с существующими требованиями. Педагогический состав Колледжа отличается высоким уровнем квалификации и компетентности. Кадровый потенциал неуклонно возрастает.

Материально-техническая база Колледжа по наименованию и количеству оборудования, технических средств обучения, числу компьютерной техники, используемых в образовательном процессе, общему количеству учебных площадей и специализированных учебных лабораторий, кабинетов, темпам обновления учебно- материальных ресурсов является достаточной, соответствует целям и задачам подготовки специалистов.

В Колледже созданы необходимые условия по обеспечению комплексной безопасности образовательного процесса.

Прием в Колледж осуществляется в соответствии с существующими в системе СПО требованиями. Представленные в отчете результаты текущей и государственной итоговой аттестации обучающихся свидетельствуют о достаточном уровне их теоретической и профессиональной подготовки.

Особое внимание уделяется воспитательной работе: созданы необходимые условия для самореализации обучающихся, развития их личностного потенциала; постоянно проявляется забота о развитии студенческого самоуправления.

Колледж располагает в достаточной степени необходимой материально- технической, социально-бытовой, культурно-просветительной базой для досуговой деятельности обучающихся, а также системой социальной поддержки. Обучающиеся обеспечены пунктами питания, медицинским обслуживанием.

По итогам работы комиссией по самообследованию были сделаны следующие выводы:

1. Анализ организационно-правового обеспечения Колледжа показал, что лицензионные требования выполняются. Колледж имеет зарегистрированный устав и необходимую организационно-распорядительную документацию, позволяющую осуществлять и контролировать образовательную деятельность.

2. Колледж оперативно реагирует на изменения в образовательном законодательстве путем внесения соответствующих поправок в нормативную и организационно-распорядительную документацию.

3. Образовательные цели и принципы стратегического развития Колледжа направлены на обеспечение качества, эффективности, доступности профессионального образования, развитие материально-технической базы учреждения.

4. Система управления Колледжем выстроена оптимально и позволяет обеспечивать выполнение действующего законодательства в области образования.

5. Структура и содержание образовательных программ подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов СПО.

6. Результаты мониторинга в целом соответствуют требованиям ФГОС СПО.

7. Качество и структура подготовки специалистов среднего звена в области освоения общих и профессиональных компетенций отвечает требованиям к результатам освоения образовательных программ, определенным Федеральными государственными образовательными стандартами по реализуемым в Колледже образовательным программам.

8. Имеющиеся в Колледже условия реализации образовательных программ (материально-техническое оснащение, библиотечно-информационное, методическое, кадровое и финансовое обеспечение) достаточны для подготовки специалистов среднего звена требуемого уровня.